

**ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΤΡΟΠΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ- ΕΝΤΥΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΈΤΟΥΣ 2020-2021**

Κατά τα οριζόμενα της με αριθμό 77188/Ζ1/29-6-2021 εγκυκλίου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της αίτησης είναι ο φοιτητής για τον οποίο χορηγείται επίδομα να είναι Έλληνας υπήκοος ή υπήκοος άλλης χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να είναι κάτοχος Ακαδημαϊκής Ταυτότητας σε ισχύ και να είναι και κάτοχος Α.Φ.Μ. Διευκρινίζεται ότι η υπηκοότητα αφορά μόνο στο πρόσωπο του φοιτητή και όχι στην γονέων ή κηδεμόνων.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που ζητούνται συμπληρωματικά από την ηλεκτρονική εφαρμογή <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, σε περίπτωση που τα αναφερόμενα στην αίτηση δικαιολογητικά δεν μπορούν να διασταυρωθούν αυτόματα μέσω της ΑΑΔΕ, υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος φοίτησης με τους εξής τρόπους:

α) Είτε ηλεκτρονικά (από το e-mail που έχει δηλωθεί στην ηλεκτρονική αίτηση) στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της Γραμματείας του Τμήματος ή του αρμόδιου υπαλλήλου.

β) Είτε έντυπα και αποστέλλονται μέσω ταχυδρομείου με τα επισυναπτόμενα έντυπα δικαιολογητικά.

γ) Είτε έντυπα στις Γραμματείες των Τμημάτων.

Ειδικότερα:

**A. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ****1. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ**

Τα δικαιολογητικά συνοδεύονται από:

α. Την εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης μετά την οριστική υποβολή της στην ειδική εφαρμογή

β. Την αίτηση ([υπόδειγμα 1](#)), εάν ο δικαιούχος είναι ο γονέας ή την αίτηση ([υπόδειγμα 2](#)), εάν δικαιούχος είναι η φοιτήτρια/ο φοιτητής.

**2. ΕΝΤΥΠΗ ΥΠΟΒΟΛΗ (ή με αποστολή μέσω ταχυδρομείου ή υπηρεσίας ταχυμεταφοράς ή δια ζώσης στη Γραμματεία του Τμήματος) από την/τον δικαιούχο (είτε από τον γονέα, είτε από τη φοιτήτρια/τον φοιτητή, είτε από εξουσιοδοτημένο άτομο)**

Στην περίπτωση αυτή κατατίθενται:

α. Η εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης μετά την ολοκλήρωση και την υποβολή της στην ειδική εφαρμογή.

β. Η αίτηση ([υπόδειγμα 1](#)), εάν ο δικαιούχος είναι ο γονέας ή την αίτηση ([υπόδειγμα 2](#)), εάν ο δικαιούχος είναι η φοιτήτρια/ο φοιτητής, συνοδευόμενη από τα επιπλέον δικαιολογητικά

γ. Τα πρόσθετα δικαιολογητικά

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που υποβάλλονται έντυπα, οφείλουν να είναι τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα.

Εάν αποστέλλονται ταχυδρομικά στις Γραμματείες των Τμημάτων, η εμπρόθεσμη κατάθεσή τους, πιστοποιείται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου, όπου αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής.

## **Β. ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ (Ε.Ε.) ή ΜΕ ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΤΟΙΚΟΥΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ**

Στην περίπτωση αυτή, η αιτούσα φοιτήτρια/ο αιτών φοιτητής υποχρεούται να προσκομίσει στη Γραμματεία του Τμήματος φοίτησής του όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στο **εισόδημα και την περιουσιακή κατάσταση**, τόσο της ίδιας/του ίδιου όσο και των γονέων του ή του γονέα τον οποίο βαρύνει, αν αυτός είναι διαζευγμένος ή είναι άγαμη μητέρα ή έχει αποβιώσει ο ένας γονέας, τόσο για την Ελλάδα όσο και για το εξωτερικό. Τα εισοδήματα της αλλοδαπής αθροίζονται με τυχόν εισοδήματα τα οποία έχουν δηλωθεί στην Ελλάδα και η κατοικία της αλλοδαπής λαμβάνεται υπόψη. **Διευκρινίζεται ότι τα δικαιολογητικά της αλλοδαπής θα πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα με ευθύνη του δικαιούχου.**

**Ειδικότερα απαιτούνται:**

1. **ΕΝΤΥΠΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ** από την αρμόδια αρχή της χώρας στην οποία τεκμαίρεται σαφώς ότι αποτελεί τόπο μόνιμης κατοικίας της φοιτήτριας/του φοιτητή και των γονέων του.

### **2. ΕΙΣΟΔΗΜΑ**

2.1 Εισοδήματα της φοιτήτριας/του φοιτητή **και** των γονέων της/του στην **Αλλοδαπή** του προηγούμενου φορολογικού έτους (εισοδήματα 2019), από την αρμόδια αρχή.

2.2 Εισοδήματα της φοιτήτριας/του φοιτητή **και** των γονέων της/του στην **Ελλάδα** (Εκκαθαριστικό-Πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου για εισοδήματα 2019)

2.3 Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εισοδήματα στην Ελλάδα, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ([υπεύθυνη δήλωση 2](#)), με γνήσιο της υπογραφής του φοιτητή και των γονέων του.

### **3. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

3.1. Περιουσιακή κατάσταση της φοιτήτριας/του φοιτητή **και** των γονέων της/του στην **Αλλοδαπή**, από την αρμόδια αρχή. Στην περίπτωση που δεν αναγράφονται αναλυτικά τα ακριβή τετραγωνικά μέτρα των κατοικιών, απαιτείται συμπληρωματικά βεβαίωση από την εκάστοτε αρμόδια αρχή της χώρας για την κυριότητα ή επικαρπία κατοικιών στην οποία αναφέρονται αναλυτικά τα ακριβή τετραγωνικά τους.

3.2. Περιουσιακή κατάσταση της φοιτήτριας/του φοιτητή **και** των γονέων της/του στην **Ελλάδα** (Ε9 στοιχεία)

3.3. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει περιουσία στην Ελλάδα, προσκομίζεται ([υπεύθυνη δήλωση 3](#)), με γνήσιο της υπογραφής του φοιτητή και των γονέων του.

**Ειδικότερα για τις φοιτήτριες/τους φοιτητές από την Κύπρο απαιτείται «Πιστοποιητικό Παγκύπριας Έρευνας Ακίνητης Περιουσίας» από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας.**

## **Γ. ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. **Διαζευκτήριο ή δικαστική απόφαση**, συνοδευόμενη **υποχρεωτικά** από υπεύθυνη δήλωση ([υπεύθυνη δήλωση 4](#)) του γονέα που δεν έχει την επιμέλεια, με γνήσιο της υπογραφής το οποίο δύναται να εκδοθεί μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/elegkhos-egkurotetas-upeuthunes-deloses-exousiodoteses>, είτε μέσω των ΚΕΠ.

2. Αν ως μισθωτής εμφανίζεται η αδελφή/ο αδελφός της φοιτήτριας/του φοιτητή ή ο γονέας τον οποίο δεν βαρύνει ο φοιτητής (σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων) και δεν επιτυγχάνεται η ηλεκτρονική επαλήθευση, υποβάλλονται ως επιπλέον δικαιολογητικά τα ακόλουθα:

α. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

β. Αντίγραφο μισθωτηρίου

γ. Υπεύθυνη δήλωση ([υπεύθυνη δήλωση 1](#)) με γνήσιο της υπογραφής, το οποίο δύναται να εκδοθεί μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese/elegkhos-egkurotetas-ueuthunes-deloses-exousiodoteses>, είτε μέσω των ΚΕΠ.  
δ. Σε περίπτωση διαμονής σε πασιόν, ξενοδοχείο, ξενώνες, φοιτητικές εστίες, προσκομίζεται βεβαίωση διαμονής και πρωτότυπες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών εξαμηνιαίας τουλάχιστον διάρκειας

**Σας υπενθυμίζουμε ότι η ηλεκτρονική πλατφόρμα δίνει την δυνατότητα αναζήτησης πιστοποιητικών κατόπιν εντολής του δικαιούχου.**

**Η πληρότητα των φακέλων αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για την παραλαβή των αιτήσεων από το Τμήμα Σπουδών.**